

**École L'Équipage
20 De L'École
Val-des-Monts (Qc) J8N 7E7
819 503-8022 Télécopieur 819 671-0014
equipage@cssd.gouv.qc.ca**

**Procès-verbal APPROUVÉ de la réunion
du Conseil d'établissement de l'école l'Équipage
du 19 juin 2024, 18h30 en présentiel**

Présences:

James Morgan, président
Jenny M. Phillips, vice-présidente
Mélanie Goyette, membre-parent substitut
Maurice Gendreau, membre-parent et représentant comité de parent
Josée Marinier, membre-parent et substitut comité de parent
Michelle Jacques, membre-parent
Yoann Huberdeau, membre-parent
Yohan Leduc, membre substitut
Geneviève Raymond, directrice
Isabelle Roy, directrice adjointe
Anik Charbonneau, représentante du préscolaire
Valérie Hotte-Landry, représentante des spécialistes
Nathalie St-Amour, représentante du service de garde
Janie Lepage, représentante 2e cycle
Stéphanie Connelly, représentante du personnel de soutien
Isabelle Rochon, représentante professionnelle

Absences :

Élaine Paquette, membre-parent
Jessie-Ann Bouchard, enseignante-ressource multiniveau

1. Ouverture de la séance

À 18h40, M. Morgan, président ouvre la séance et constate le quorum.

Il est proposé par Anik Charbonneau et appuyé par Maurice Gendreau d'ouvrir la séance.

2024-CE-06-01 **Approuvée à l'unanimité**

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Morgan présente l'ordre du jour.

Il est proposé par Valérie Hotte-Landry et appuyé par Maurice Gendreau d'adopter l'ordre du jour.

2024-CE-06-02 **Adoptée à l'unanimité**

3. Droit de parole au public

Aucune demande de droit de parole

4. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal du 24 avril 2024

M. Morgan demande aux membres s'il y a des corrections à apporter au niveau du dernier procès-verbal. Mme Raymond mentionne qu'il n'y a aucun suivi concernant le dernier procès-verbal. M. Morgan demande l'adoption du dernier procès-verbal.

Il est proposé par Stéphanie Connelly et appuyé par Anik Charbonneau d'adopter le procès-verbal d'avril 2024.

2024-CE-06-03 Adoptée à l'unanimité

5. Règles de fonctionnement du service de garde 2024-2025

Mme St-Amour explique les modifications apportées dans les règles de fonctionnement pour l'année 2024-2025. De plus, elle précise que la grille de tarification pourrait être révisée à la rentrée scolaire afin de tenir compte des règles budgétaires du MEQ.

Il est proposé par Valérie Hotte-Landry et appuyé par Jenny M. Phillips d'adopter les règles de fonctionnement du service de garde pour l'année 2024-2025 avec ces modifications :

- Titre du document du code de vie, mettre à jour

2024-CE-06-04 Adoptée à l'unanimité

6. Programme d'activités du service de garde 2024-2025

Mme Raymond explique les encadrements légaux qui encadrent le programme d'activité du service de garde. De plus, elle précise que le programme d'activité doit être réévalué annuellement. Mme St-Amour présente le programme d'activité du service de garde ainsi que les membres qui ont participé à l'élaboration.

Il est proposé par Jenny M. Phillips et appuyé par Isabelle Rochon d'approuver le programme d'activité du service de garde 2024-2025.

2024-CE-06-05 Approuvé à l'unanimité

7. Projet éducatif

Mme Raymond mentionne l'avancement au niveau du projet éducatif de l'école.

8. Prévision budgétaire 2024-2025

Mme Raymond précise que ce point sera reporté lors d'un CÉ extraordinaire à l'automne en raison de l'attente des règles budgétaires 24-25 par le MEQ.

9. Bilan annuel du Plan lutte et présentation arbre décisionnel

Madame Roy présente le bilan de l'année quant au plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2023-2024 et présente l'arbre décisionnel qui vient soutenir notre plan de lutte.

Il est proposé par Valérie Hotte-Landry et appuyé par Josée Marinier d'approuver le bilan annuel du plan de lutte 2023-2024.

2024-CE-06-06 **Approuvé à l'unanimité**

10. Clientèle 2024-2025 / services complémentaires

Madame Raymond présente le dernier portrait de la clientèle pour l'an prochain. Il se peut que ce portrait change d'ici à la prochaine révision, soit celle du 13 août 2024 :

Mme Raymond mentionne que nous avons toujours 21 groupes pour l'année 2024-2025.

Préscolaire 4 ans : 2 groupes

Préscolaire 5 ans : 3 groupes (au lieu de 4 groupes cette année)

1^{re} année : 3 groupes

2^e année : 3 groupes

3^e année : 2 groupes

4^e année : 2 groupes

Multi 3-4 : 1 groupe

5^e année : 2 groupes (au lieu de 3 groupes cette année)

6^e année : 2 groupes

Multi 5-6 : 1 groupe

De plus, elle mentionne que nous avons 2 surplus à gérer dans le niveau 3-4 ce qui amènera des élèves à fréquenter l'école Du Sommet l'an prochain. L'école doit respecter les critères établis par l'ensemble des écoles (demande volontaire, pointage, distance, fratrie, etc.). Les appels auprès des parents concernés ont débuté le 18 juin.

Services complémentaires :

Mme Raymond mentionne qu'un nouveau libellé est utilisé pour remplacer l'aide à la classe (soutien en classe).

Préscolaire 4 ans : 1 PEH et 1 TES

Préscolaire 5 ans : 1 PEH et 1 TES et soutien en classe

Centre d'intervention : 1 TES

1-2^e année : 1 TES (apprentissage) et soutien en classe
3-4^e année : 1 TES (apprentissage) ** en plus de cette année
5-6^e année : 1 TES (apprentissage)
5 jrs : Enseignante-ortho (préscolaire et 1^{er} cycle)
5 jrs : Orthopédagogue (3^e cycle)
4 1/2 jrs : Enseignante ressource/mentor (2^e cycle)

Au niveau des effectifs des enseignants, notre équipe est complète. Nous allons accueillir 5 nouvelles enseignantes (1 ens. 5^e année, 2 ens. en 1^{re} année et 1 ens. en 2^e année, 1 ens anglais).

11. Suivi levées de fonds

M. Morgan mentionne où nous en sommes rendus en lien avec la levée de fonds pour 2023-2024 et présente l'avancement pour l'année 2024-2025. Actuellement, il y a des discussions avec MBM pour l'utilisation d'une plate-forme numérique.

Mme Raymond mentionne les fonds amassés cette année ;

OPP: 4364.42\$
Pizza: 475\$
Colle à moi: 465.70\$
Outils promotionnels: 976.07\$
Ristourne de taxes au 6 juin: 549.34\$

Mme Raymond mentionne qu'il faut se rappeler l'intention des levées de fonds. En septembre 2023, l'objectif était l'embellissement de la cour d'école.

12. Rapport annuel du CÉ 2023-2024

M James Morgan présente le rapport annuel du CÉ pour l'année 2023-2024.

Il est proposé par Valérie Hotte-Landry et appuyé par Mme Rochon d'approuver le rapport annuel du CÉ 2023-2024.

2024-CE-06-07

Adoptée à l'unanimité

13. Résolution pour FDS (fond à destination spéciale)

Le conseil demande que le résiduel du fonds à destination spécial soit reconduit et puisse être utilisé à la réalisation des projets d'activités éducatives présentés par les enseignants de l'école durant l'année scolaire 2024-2025, ainsi qu'à des projets d'amélioration de l'environnement de l'école.

Un montant de **475\$** levée de fonds avec la pizza.

Un montant de **976,07\$** pour les outils promotionnels.

Un montant de **465,70\$** pour les étiquettes Colle à moi.

Il est proposé par *Maurice Gendreau* et appuyé par *Anik Charbonneau* d'approver cette résolution pour le FDS.

2024-CE-06-08

Approuvé à l'unanimité

14. Résolution pour dons OPP

Le conseil demande que le résiduel des dons reçus par l'OPP soit déposé au fonds à destination spéciale et puisse être utilisé à la réalisation de l'activité d'accueil et le fonds de roulement pour la réalisation d'activités étudiantes et finaliser le projet de la bibliothèque.

Un montant de **4364.42\$** sera reconduit à l'an prochain.

Il est proposé par Yoann Huberdeau et appuyé par Valérie Hotte-Landry d'approver cette résolution pour le résiduel des dons faits à l'OPP de l'école l'Équipage.

2024-CE-06-09

Approuvé à l'unanimité

15. Communications

15.1. Le président, M. Morgan souligne la journée des enseignantes, membres du personnels et soutien

15.2. La direction et direction adjointe

Mme Raymond mentionne que nous avons la semaine de la garde scolaire du 13 au 17 mai. Elle tient à remercier le travail exceptionnel de l'ensemble des éducateurs et éducatrices du service de garde dans la mise en place de la variété des activités mises en place pour les élèves de L'Équipage.

De plus, elle tient à remercier l'ensemble de l'équipe, les parents, les membres de l'OPP et les membres du CÉ pour leur précieuse collaboration pour cette année. Mme Raymond remercie les membres du CÉ

15.3. Représentant des enseignants

- Préscolaire : Mme Charbonneau mentionne ...que c'est une fin d'année mouvementé et occupée. Il y a beaucoup d'activités qui sont organisées incluant une graduation. Merci pour la belle année
- 2 et 3^e cycle : Mme Lepage mentionne ...qu'il y a eu beaucoup d'activités, incluant du camping. Ça l'a bien été, c'était agréable, pleins d'anecdotes, bcp de préparation mais aussi pour les élèves. Beau sentiment d'appartenance à l'école. 3-4 année : Caverne Laflèche / Abraska
- Spécialistes : Mme Hotte-Landry mentionne ... camping : bien passé, les 5^e ont eu beaucoup de plaisir. Canot, feu de camp, etc.

15.4. Représentante du service de garde

Mme St-Amour mentionne qu'il y aura encore une fois un manque de personnel. L'équipe termine le 27 juin.

15.5. Représentant du comité de parent

M. Gendreau mentionne qu'il ne sera pas représentant l'année prochaine. La position est donc vacante. Il a visité le lab-école. Il y aussi une commission sur l'usage des

écrans dans les écoles. En ce qui concerne le budget en matière de transport, l'école du sommet a aussi affirmé que la hausse des prix restreint leur possibilité de sorties scolaires pendant l'année. De plus, le 26 juin, il y aura une rencontre du CCT. M. Gendreau fera un compte-rendu à M. Morgan, président du conseil d'établissement. Afin de prendre le pouls des parents, un sondage sera envoyé aux parents à la rentrée pour connaître leur opinion concernant les frais chargés aux parents, le service de dîneurs et le service des photos scolaires. Finalement, l'école le Tremplin a souligné l'implication des brigadiers. Pour les remercier, ils ont participé aux activités de plein air avec les élèves de l'école.

15.6 Du représentant de l'OPP

M. Huberdeau mentionne que son comité offrira de la slush, de la barbe à papa ainsi que du popcorn à tous les élèves lors de la dernière journée

15.7 De la représentante du soutien

Mme Connelly mentionne que ce fut un plaisir de travailler avec le personnel et les élèves.

15.8 Représentante du personnel professionnel

Mme Rochon mentionne que les examens du MEQ se sont bien déroulés. Les TES, Mme Josée et Mme Katy ont bien aidé tout au long de l'année. L'année prochaine, des heures supplémentaires seraient appréciées. Le CSSD est maintenant au 16^e rang au QC pour la réussite scolaire.

16. Varia

Lors de la semaine de l'engagement parental, la Fédération du comité de parents remet un prix (au niveau local) à un parent pour son engagement. Le conseil d'établissement a choisi, unanimement, de remettre ce prix à Mme Mélanie Goyette.

17. Prochaine réunion : Assemblée générale jeudi 5 septembre à 19h15 (en présentiel)

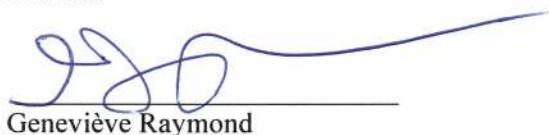
18. Clôture de la séance à 20 h 55

Il est proposé par Michelle Jacques et appuyé par Maurice Gendreau de clore la séance

2024-CE-06-10

Adoptée à l'unanimité

James Morgan, président
Dir



Geneviève Raymond

écrans dans les écoles. En ce qui concerne le budget en matière de transport, l'école du sommet a aussi affirmé que la hausse des prix restreint leur possibilité de sorties scolaires pendant l'année. De plus, le 26 juin, il y aura une rencontre du CCT. M. Gendreau fera un compte-rendu à M. Morgan, président du conseil d'établissement. Afin de prendre le pouls des parents, un sondage sera envoyé aux parents à la rentrée pour connaître leur opinion concernant les frais chargés aux parents, le service de dîneurs et le service des photos scolaires. Finalement, l'école le Tremplin a souligné l'implication des brigadiers. Pour les remercier, ils ont participé aux activités de plein air avec les élèves de l'école.

15.6 Du représentant de l'OPP

M. Huberdeau mentionne que son comité offrira de la slush, de la barbe à papa ainsi que du popcorn à tous les élèves lors de la dernière journée

15.7 De la représentante du soutien

Mme Connelly mentionne que ce fut un plaisir de travailler avec le personnel et les élèves.

15.8 Représentante du personnel professionnel

Mme Rochon mentionne que les examens du MEQ se sont bien déroulés. Les TES, Mme Josée et Mme Katy ont bien aidé tout au long de l'année. L'année prochaine, des heures supplémentaires seraient appréciées. Le CSSD est maintenant au 16^e rang au QC pour la réussite scolaire.

16. Varia

Lors de la semaine de l'engagement parental, la Fédération du comité de parents remet un prix (au niveau local) à un parent pour son engagement. Le conseil d'établissement a choisi, unanimement, de remettre ce prix à Mme Mélanie Goyette.

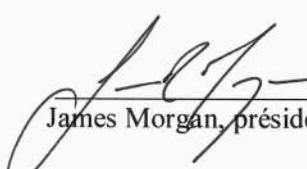
17. Prochaine réunion : Assemblée générale jeudi 5 septembre à 19h15 (en présentiel)

18. Clôture de la séance à 20 h 55

Il est proposé par Michelle Jacques et appuyé par Maurice Gendreau de clore la séance

2024-CE-06-10

Adoptée à l'unanimité


James Morgan, président


Geneviève Raymond, directrice