

**Procès-verbal APPROUVÉ de la réunion
du Conseil d'établissement de l'école l'Équipage
du 27 mars 2024, 18h30 (en présentiel)**

Présences:

James Morgan, membre-parent
Jenny M. Phillips, membre-parent
Josée Marinier, membre-parent et substitut comité de parent
Yoann Huberdeau, membre-parent
Michelle Jacques, membre-parent
Élaine Paquette, membre-parent
Yoann Leduc, membre substitut
Geneviève Raymond, directrice
Isabelle Roy, directrice adjointe
Anik Charbonneau, représentante du préscolaire
Mylène Mongeon, représentante des spécialistes (en présence de sa stagiaire : Alexann Legault)
Nathalie St-Amour, représentante du service de garde
Janie Lepage, représentante 2e cycle
Isabelle Rochon, représentante professionnelle
Jessie-Ann Bouchard, enseignante-ressource multiniveau
Maurice Gendreau, membre-parent et représentant comité de parent
Mikaela Lavoie, en remplacement de Mme Stéphanie Connelly
Geneviève Duquette, public

Absences :

Stéphanie Connelly, représentante du personnel de soutien
Mélanie Goyette, membre substitut

1. Ouverture de la séance

À 18h36, M. James Morgan ouvre la séance et constate que nous avons le quorum.

Il est proposé par Anik Charbonneau et appuyé par Isabelle Rochon d'ouvrir la séance.

2024-CE-03-01 Adoptée à l'unanimité

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. James Morgan présente l'ordre du jour.

Il est proposé par Michelle Jacques et appuyé par Yoann Huberdeau d'adopter l'ordre du jour.

2024-CE-03-02 Adoptée à l'unanimité

3. Droit de parole au public

Aucune demande de droit de parole

4. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal du 27 septembre 2023 et 24 janvier 2024

Il est proposé par Anik Charbonneau et appuyé par Yoann Huberdeau d'adopter les procès-verbaux du 27 septembre 2023 et 24 janvier 2024.

2024-CE-03-03 Adoptée à l'unanimité

5. Présentation révision budgétaire 2023-2024

Mme Raymond présente la révision budgétaire pour 2023-2024. Mme Raymond explique que nous avons reçu des subventions du ministère pour un montant de 93 000\$ en lien avec le plan de rattrapage et 47000\$ pour de l'ajout de soutien. De plus, l'école fait aussi partie d'un projet pilote Aide à la classe qui nous permet de faire aussi de l'ajout de service en classe avec la contribution de nos éducatrices du service de garde. Nous avons reçu une somme de 105 000\$ pour mettre en place la réalisation de ce projet. Il y a eu plusieurs bonifications des services, du soutien à l'enseignement, du soutien à l'élève.

De plus, Mme Raymond propose en raison des surplus que l'école génère qu'il n'y ait aucuns frais d'activité chargés aux parents pour l'ensemble des journées pédagogiques du 8 avril au 21 juin inclusivement.

Il est proposé par Jenny M. Phillips et appuyé par Jessie-Ann Bouchard d'adopter la révision budgétaire 2023-2024.

2024-CE-03-04 Adoptée à l'unanimité

6. Service du traiteur pour 2024-2025

Mme Raymond mentionne qu'elle n'a reçu aucun commentaire négatif depuis le début de l'année concernant le service du traiteur ou la qualité de la nourriture qui est préparée. Il y a plusieurs avantages que les plats soient préparés sur place (repas frais du jour, service de déjeuner pour les enfants et les membres du personnel, repas dernière minute et dépannage entre 5 à 10 jours). Le service est aussi adapté lors des activités que ce soit l'OPP, la semaine des enseignants, camp de la relâche, etc. Mme Raymond demande aux membres si nous souhaitons reconduire le service du traiteur pour l'an prochain. Les parents sont très satisfaits des services offerts par Mme Édith.

Il est proposé par Jenny M. Phillips et appuyé par Michelle Jacques d'adopter le service du traiteur 2024-2025.

2024-CE-03-05 Adoptée à l'unanimité

7. Levées de fonds

Mme Raymond mentionne que nous avons amassé jusqu'à présent dans les levées de fonds : Pizza 332\$, Colle à moi : 403,57\$ et outils promotionnels 906,07\$.

8. Plan de rattrapage

Mme Raymond mentionne qu'il y a eu une belle collaboration des enseignants dans la mise en place du plan de rattrapage pour l'école L'Équipage. Nous avons 13 enseignants qui participent à la mise en place du tutorat, et ce chaque semaine depuis le 5 février jusqu'au 31 mai. Les périodes de tutorat s'offrent majoritairement durant la période du dîner 1 à 2 fois par semaine. Nous avons +/- 90 élèves qui bénéficie de ce service présentement. De plus, des ajouts de service direct ont été aussi bonifiés : ajout d'une TES Mme Anie Groulx au 1er cycle, l'ajout d'une journée par semaine du service en orthophonie (cabinet privé). De plus, notre équipe

d'intervention a aussi débuté des ateliers de prévention (gestion des émotions) à l'aide de l'application Moozoom dans l'ensemble de nos classes. Enfin, nous avons aussi mis en place un camp pédagogique durant la semaine de relâche. Nous avons +/- 25 élèves qui ont eu la chance de bénéficier du camp pédagogique. Nous avons aussi débuté des récréations Défi-Contrôle pour travailler les habiletés sociales et la gestion des émotions.

9. Projet éducatif

Notre prochaine étape est d'établir un plan d'action avec l'équipe en lien avec les cibles fixées dans notre projet éducatif, et ce en se dotant d'objectif à atteindre annuellement à partir des moyens qui seront ciblés. Nos consultations dans la mise en place du plan d'action partiront d'un comité pédagogique qui regroupera 1 enseignant par niveau avec la contribution de notre enseignante-ressource, l'orthopédagogue et l'enseignante-orthopédagogue.

10. Approbation d'activités 2023-2024

Mme Raymond présente le projet de participation à plusieurs activités à venir pour le mois le mois de mai et juin (voir tableau).

Il est proposé par Janie Lepage et appuyé par Isabelle Rochon d'accepter les activités.

2024-CE-03-06 Adoptée à l'unanimité

11. Dons monétaires

Mme Raymond mentionne que nous avons reçu des dons monétaires de 7500\$ correspondant à 75% de l'aide financière allouée de 10000\$ pour la réalisation de votre projet Ski de fond par Loisir sport Outaouais. De plus, nous avons reçu une commanditaire pour les gilets nos finissants +/- 1900\$ du Groupe Grenier (Argus Mazda, Kia, Honda).

Mme Raymond mentionne que nous avons reçu des dons monétaires pour l'OPP de 200\$ de la part de la municipalité pour la danse de la frénésie hivernale, un cours gratuit de Karaté Rivest et deux billets pour le Cinéma-9. Les présences de Val-Jeunesse aux activités de l'OPP sont toujours gratuites.

Tous les dons seront adressés au CÉ.

Il est proposé par Michelle Jacques et appuyé par Anik Charbonneau d'adopter les dons.

2024-CE-03-07 Approuvée à l'unanimité

12. Communications

12.1. Le président

M. James Morgan mentionne qu'il souhaitait faire une mise à jour des levées de fonds, mais cela a été fait précédemment. Il souligne que le sous-comité rencontrera MBM Promotions pour discuter d'une possible boutique en ligne.

12.2. La direction et direction adjointe

Mme Roy mentionne que le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation sera révisé bientôt. Les parents, les élèves et les membres du personnel seront sondés lors de cette révision.

12.3. Représentant des enseignants

- Précolaire : Mme Charbonneau mentionne qu'au mois de mai auront lieu les activités d'accueil pour le précolaire.
- 1^{er} cycle : Mme Bouchard mentionne que c'est la fin de l'étape et la remise des bulletins. Des rencontres avec les parents auront lieu au besoin. Il y a une sortie au musée de prévue.

- 2 et 3^e cycle : Mme Lepage mentionne que c'est la fin de l'étape et la remise des bulletins. Des rencontres avec les parents auront lieu au besoin. Les élèves de 3^e année ont lu des livres aux élèves de 1^{re} année et ce fût une belle expérience.
- Spécialistes : Mme Mongeon mentionne présente sa stagiaire, Alexanne. Les spécialistes préparent de belles activités et en musique, les élèves ont même entendu des œuvres du groupe Pink Floyd.

12.4. Représentante du service de garde

Mme St-Amour mentionne que le service de garde évalue la clientèle. Lors de la journée pédagogique du 17 mai, il y aura une sortie au Parc Oméga.

12.5. Représentant du comité de parent

M. Gendreau mentionne que Mme Dufour, la directrice générale du CSSD, a annoncé qu'il y a environ 3000 élèves ont été ciblés pour le tutorat, 2500 élèves HDAA pour des mesures particulières de soutien, 8000 élèves pour le soutien en classe, 650 élèves issus de l'immigration et 1100 élèves pour les services offerts à la semaine de relâche, et ce, grâce au plan de rattrapage. Concernant la participation des enseignants, c'est 1 sur 3 qui a accepté de participer au plan, soit 300 enseignants volontaires, 280 enseignants HDAA, 60 pour l'immigration et une centaine pour la semaine de relâche.

M. Gendreau mentionne que la semaine de la reconnaissance de l'engagement parental se situe du 26 mai au 1^{er} juin. Il mentionne aussi l'endroit où se retrouve l'information concernant la reconnaissance de l'engagement parental- FCPQ. Si vous désirez proposer la candidature d'une personne pour la catégorie argent et/ou l'ordre, veuillez remplir le formulaire et le retourner au courriel comiteparentsccsd@gmail.com.

Finalement, il a mentionné qu'il y a eu un retour concernant le contrat avec les transporteurs mais la grève est terminée. Il souligne qu'il est parfois difficile de répondre à toutes les demandes d'accommodements en transport.

12.6 Du représentant de l'OPP

M. Huberdeau mentionne qu'il y a eu une danse lors de la frénésie hivernale de VDM et une soirée film ont eu lieu. Les activités à venir sont un atelier de cuisine santé le 5 avril pour tous ainsi qu'un scénario zombie pour les 5^e et 6^e années.

12.7 De la représentante du soutien

Mme Lavoie mentionne qu'elle est la nouvelle secrétaire à l'Équipage et elle a eu un bel accueil de sa collègue Stephany qui est aussi exceptionnelle.

12.8 Représentante du personnel professionnel

Mme Rochon mentionne qu'il y aura une révision des plans d'intervention et que tout le monde est bienveillant et s'entraide.

13. Varia

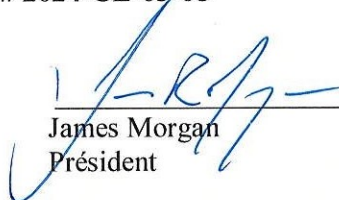
14. Prochaine réunion : 24 avril 2024 à 18h30 (en présentiel)


15. Clôture de la séance à 20h28

Il est proposé par Maurice Gendreau et appuyé par Anik Charbonneau de clore la séance.

2024-CE-03-08

Adoptée à l'unanimité


James Morgan
Président


Geneviève Raymond
Directrice