

**Procès-verbal **APPROUVÉ** de la réunion  
du Conseil d'établissement de l'école l'Équipage  
du 27 septembre 2023, 18h30 au salon du personnel**

**Présences:**

James Morgan, membre-parent  
Jenny M. Phillips, membre-parent  
Josée Marinier, membre-parent et substitut comité de parent  
Yoann Huberdeau, membre-parent  
Michelle Jacques, membre-parent  
Maurice Gendreau, membre-parent et représentant comité de parent  
Élaine Paquette, membre-parent  
Mélanie Goyette, membre substitut  
Anik Charbonneau, représentante du préscolaire  
Jessie-Ann Bouchard, enseignante-ressource multiniveau  
Daniel Leclair, représentante des spécialistes (en remplacement de Mme Hotte-Landry)  
Janie Lepage, représentante 2<sup>e</sup> cycle  
Isabelle Rochon, représentante professionnelle  
Geneviève Raymond, directrice  
Isabelle Roy, directrice adjointe  
Geneviève Duquette, public

**Absences :**

Nathalie St-Amour, représentante du service de garde  
Yoann Leduc, membre substitut

**1. Ouverture de la séance**

À 18h41, M. James Morgan (à titre de président par intérim) ouvre la séance et constate le quorum. Il souhaite la bienvenue à tous et mentionne que l'Équipage vit de beaux succès et qu'il souhaite que cela se poursuive pour l'année 2023-2024.

*Il est proposé par Josée Marinier et appuyé par Maurice Gendreau d'ouvrir la séance.*

**# 2023-CE-09-01                      Adoptée à l'unanimité**

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

M. James Morgan présente l'ordre du jour. LE point 11 est un point décisionnel alors qu'il devrait être un point d'information.

*Il est proposé par Anik Charbonneau et appuyé Jessie-Ann Bouchard adopter l'ordre du jour.*

**# 2023-CE-09-02                      Adoptée à l'unanimité**

### 3. Droit de parole au public

**Projet d'école secondaire :** Malgré la grande mobilisation, le gouvernement n'a pas retenu le projet de construction d'une école secondaire à Val-des-Monts. Cela arrive régulièrement. Certes, un projet est rarement accepté lors du dépôt de ce dernier. Néanmoins, on continue les moyens et les représentations pour déposer à nouveau le projet de construction d'une école secondaire à Val-des-Monts.

### 4. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de juin 2023

Il faut modifier le point 15.8, car la valeur écrite est engagement alors qu'il devrait être écrit bienveillance.

*Il est proposé par Yohan Huberdeau et appuyé par Isabelle Rochon d'adopter le procès-verbal du 19 juin 2023.*

**# 2023-CE-09-03                      Adoptée à l'unanimité**

### 5. Attribution des rôles

Mme Jenny M. Philips propose James Morgan comme président.  
M. Maurice Gendreau propose Jenny M. Phillips comme vice-présidente.  
Mme Anik Charbonneau propose Mme Josée Marinier comme secrétaire.

*Il est proposé par Michelle Jacques et appuyé par Jessie-Ann Bouchard d'accepter l'attribution des rôles.*

**# 2023-CE-09-04                      Adoptée à l'unanimité**

### 6. Budget de fonctionnement du C.É.

Mme Raymond mentionne que le budget pour le CÉ de 2023-2024 est de 250\$. M. Morgan propose qu'on utilise le budget lors de chacune de nos rencontres en l'utilisant pour l'achat café, eau et biscuit et autres.

*Il est proposé par Michelle Jacques et appuyé par Anik Charbonneau d'accepter le budget de fonctionnement du CÉ.*

**# 2023-CE-09-05                      Adoptée à l'unanimité**

### 7. Modification des règles et tarifications du service de garde

Mme Raymond présente les modifications apportées concernant les règles et la tarification du service de garde. Lors de la révision budgétaire de cette année, nous serons à regarder si nous continuons à charger les frais pour les activités lors des journées pédagogiques.

*Il est proposé par Anik Charbonneau et appuyé par Jessie-Ann Bouchard d'accepter les modifications apportées au niveau des règles et de la tarification du service de garde.*

**# 2023-CE-09-06                      Adoptée à l'unanimité**

### 8. Projet éducatif 2023-2027

Mme Raymond mentionne que nous avons fixé les objectifs l'an dernier avec le comité de pilotage. Nous sommes rendus à poursuivre les travaux avec l'équipe-école afin d'établir les moyens et les indicateurs pour chacun de nos objectifs. Enfin, elle termine en mentionnant que le projet éducatif devra être adopté par le CÉ au plus tard en décembre 2023.

### 9. Plan de lutte l'intimidation et la violence

Mme Roy mentionne que nous avons une belle amélioration pour l'année 2022-2023. Le nombre de situations au niveau de l'intimidation et la violence est à la baisse à l'école. De plus, d'ici décembre nous allons vous présenter le nouveau

gabarit du plan lutte pour l'année 2023-2024 incluant quelques nouveautés. Présentement, le ministère est à finaliser le tout afin que chaque école puisse le finaliser d'ici décembre.

#### **10. Choix des dates de rencontre**

M. Morgan demande aux membres s'ils ont consulté la proposition du calendrier et s'il y a des membres qui ne sont pas en accord avec cette proposition. De plus, nous devons avoir une résolution si nous souhaitons aller vers une approche hybride (présentiel et virtuel).

*Il est proposé par Maurice Gendreau et appuyé par Anik Charbonneau d'adopter le calendrier de rencontres du C.É. 2023-2024.*

**# 2023-CE-09-07                      Adoptée à l'unanimité**

#### **11. Résolution sortie à moins de 2 km**

Madame Raymond fait une demande d'accepter les sorties à pieds à moins de 2km de l'école qui peuvent avoir lieu au cours de l'année. Pour chaque sortie, les parents seront avisés à l'avance.

Les sorties peuvent être ; l'aréna le *Sportium*, le parc, la bibliothèque, Karaté Rivest, etc.

De plus, Mme Raymond mentionne que pour le moment aucune sortie à l'extérieur n'est prévue en raison des moyens de pression. Par contre, elle souhaiterait qu'on procède au vote pour adopter des activités par courriel si les moyens de pression prennent fin d'ici la prochaine rencontre en novembre.

*Il est proposé par Jenny M. Phillips et appuyé par Isabelle Rochon d'approuver les sorties à pieds à moins de 2km de l'école et la méthode d'approbation pour les prochaines sorties à l'extérieur.*

**# 2023-CE-09-08    Adoptée à l'unanimité**

#### **12. OPP et plan d'activités 23-24**

M. Yoann Huberdeau présente une proposition de planification annuelle de l'OPP. Mme Raymond mentionne l'implication des membres de l'OPP depuis le mois de juin pour l'organisation du BBQ de ce vendredi. Elle invite l'ensemble des membres à y participer.

*Il est proposé par Josée Marinier et appuyé par Jessie-Ann Bouchard d'approuver les activités proposées par l'OPP.*

**# 2023-CE-09-09    Adoptée à l'unanimité**

#### **13. Dépôt des règles de régie interne**

M. Morgan demande aux membres s'ils ont pris connaissance du document sur les règles de régie interne. Celles-ci sont reconduites cette année.

#### **14. Dénonciation d'intérêts**

Madame Raymond mentionne que chacun des membres doit remplir un formulaire de dénonciation d'intérêts pour l'année 2023-2024. Le formulaire doit être rempli avant votre départ et remis auprès de Mme Connelly.

#### **15. Formation des nouveaux membres**

Madame Raymond explique l'obligation de tous nouveaux membres au conseil d'établissement de suivre une formation offerte par le MEQ. Il s'agit de formation pour bien comprendre le mandat et le fonctionnement du conseil

d'établissement des écoles du Québec. Vous avez reçu dans l'ordre du jour le lien qui vous permettra de poursuivre les formations (capsules et documents). Chacun pourra s'y référer et les nouveaux membres devront s'y conformer. Un suivi sera fait par Madame Raymond quant à l'échéancier. Le MEQ fera aussi une vérification auprès du CSSD afin de vérifier que tous les nouveaux membres s'y conformeront. M. James Morgan demande à ce que l'autoformation soit terminée pour l'ensemble des membres pour le 1<sup>er</sup> novembre 2023.

#### **16. Services éducatifs complémentaires 2023-2024**

Mme Raymond présente les services éducatifs complémentaires pour l'année 2023-2024. Elle mentionne que les services sont révisés en fonction des besoins des élèves et décidés avec le comité E.H.D.A.A de l'école.

#### **17. Communications**

##### **17.1. Le président**

M. James Morgan. Il souhaite finalement une très belle année scolaire aux membres du CÉ.

##### **17.2. La direction et direction adjointe**

Mme Raymond remercie M. Morgan, Mme Marinier et Mme Phillips pour leur implication pour la levée de fonds au niveau des outils promotionnels. De plus, elle mentionne aussi la précieuse collaboration de Mme Édith pour la levée de fonds au niveau de la pizza. Par ailleurs, elle remercie l'ensemble des parents pour leur collaboration malgré le contexte de la grève du transport en début d'année et la construction durant les travaux de la cour d'école. Finalement, elle remercie les membres de l'OPP.

##### **17.3. Représentant des enseignants**

- **Préscolaire** : Mme Charbonneau mentionne que ça va bien et qu'elles travaillent très fort avec les élèves. Les élèves s'adaptent aux nouvelles routines. Les enseignantes du préscolaire forment une belle équipe.
- **1<sup>er</sup> cycle** : Mme Bouchard partage que septembre est un gros mois. Néanmoins, c'est un très beau début et elle est contente de faire partie d'une si belle équipe.
- **2 et 3<sup>e</sup> cycle** : Mme Lepage explique qu'il y a de nouvelles enseignantes au 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycle. Par ailleurs, elle remarque une belle collaboration entre les différents membres du personnel et cette nouveauté amène un vent nouveau.
- **Spécialistes** : Il y a une nouvelle enseignante en éducation physique. Elle aura accès aux formations pour le programme Corps actif, cerveau performant, une culture à l'Équipage.

##### **17.4. Représentante du service de garde**

Mme St-Amour est absente.

##### **17.5. Représentant du comité de parent**

M. Gendreau mentionne que la première rencontre aura lieu le 10 octobre 2023. Un courriel a été envoyé en après-midi le 27 septembre concernant des formations offertes seulement aux parents du CÉ.

##### **17.6 Du représentant de l'OPP**

M. Huberdeau invite les membres du personnel au BBQ de la rentrée.

##### **17.6. De la représentante du soutien**

Mme Connelly mentionne l'arrivée de Mme Rachel Henri au sein du secrétariat de l'école l'Équipage.

##### **17.7. Représentante du personnel professionnel**

Mme Rochon confirme que le mois de septembre est un gros mois. Rapidement en début d'année, le déploiement des outils technologiques ainsi que l'introduction à ceux-ci se sont concrétisés. Elle nous souhaite une belle année scolaire.

#### **18. Varia**

18.1 Sécurité à proximité de la route principale et de la rue de l'école : Nous sommes toujours en attente de la MTQ dans ce dossier. La municipalité n'a toujours pas embauché de brigadier adulte.

18.2 Photos scolaires : Malgré de grandes difficultés au niveau de l'administration avec la compagnie, les parents bénévoles ont réellement apprécié le service de Studio Bulle. Nous attendrons les résultats des photographies avant de prendre une décision.


**19. Prochaine réunion : 29 novembre 2023 à 18h30 (en présentiel)**

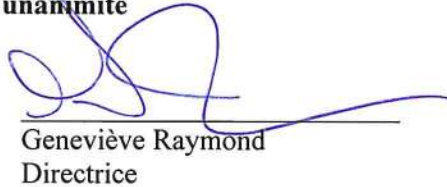
**20. Clôture de la séance à 20h44.**

*Il est proposé par Maurice Gendreau et appuyé par Josée Marinier de clore la séance.*

**# 2023-CE-09-10.**

**Adoptée à l'unanimité**

  
James Morgan  
Président

  
Geneviève Raymond  
Directrice