



**École L'Équipage
20 De L'École
Val-des-Monts (Qc) J8N 7E7
819 503-8022 Télécopieur 819 671-0014
equipage@cssd.gouv.qc.ca**

**Procès-verbal APPROUVÉ de la réunion
du Conseil d'établissement de l'école l'Équipage
du 8 novembre 2022, 18h30 au salon du personnel**

Présences:

James Morgan (président)
Jenny M. Phillips (vice-présidente)
Michelle Jacques (parent)
Josée Marinier (parent)
Yoann Huberdeau (parent)
Mélissa Dignard (parent)
Maurice Gendreau (parent- représentant au comité de parents)
Élaine Paquette (parent substitut)
Mélanie Goyette (parent substitut)
Janie Bouchard-Bergevin (parent substitut)

Marie-Pier Chauret (ens. préscolaire)
Laurent Le Goff (ens. spécialiste)
Caroline Giard (ens.ortho en remplacement de Mme Blais)
Rebecca Charles (ens. 2^e et 3^e cycle)
Nathalie St-Amour (Service de garde)
Stéphanie Connelly (personnel de soutien)
Geneviève Raymond (directrice)
Isabelle Roy (directrice adjointe)

Personnes absentes :

Sylvie Blais (remplacé par Mme Caroline Giard)
Isabelle Rochon

1. Ouverture de la séance

À 18h37, M. James Morgan, président ouvre la séance et constate le quorum.

Il est proposé par Stephany Connelly et appuyé par Josée Marinier d'ouvrir la séance.

2022-CE-11-01 Adoptée à l'unanimité

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. James Morgan présente l'ordre du jour.

Il est proposé Maurice Gendreau et appuyé par Josée Marinier d'adopter l'ordre du jour.

2022-CE-11-02 Adoptée à l'unanimité

3. Droit de parole au public

4. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal d'octobre 2022

Mme Raymond présente les suivis du dernier procès-verbal (élément en rouge dans le procès-verbal).
Budget du CÉ : Suivi par courriel du président par courriel. On ne peut pas donner une autre orientation au budget de fonctionnement.

Sondage de satisfaction du CSSD : Mme Raymond mentionne qu'elle va recevoir les résultats de ce sondage en novembre lors du prochain CCG. Ce sondage nous aidera extraire des données pour réviser notre projet éducatif au niveau des préoccupations de nos parents. Si advenant les résultats ne sont pas représentatifs, nous pourrons refaire un questionnaire auprès des parents de l'école en décembre et janvier.

Mme Raymond a mentionné au CSSD les commentaires rapportés lors de la dernière séance :

- Les questions étaient orientées vers la direction et que ce n'est pas représentatif puisque c'est une nouvelle direction et qu'il ne la connaît peu.
- Les options des réponses devraient être réévaluées (je ne sais pas ou sans objet).

Il est proposé par Josée Marinier et appuyé par Yoann Huberdeau d'adopter le procès-verbal du 11 octobre 2022.

2022-CE-11-03

Adoptée à l'unanimité

5. Dépôt des règles de régie interne

Mme Raymond dépose un nouveau document aux membres du conseil d'établissement. Le document a été adapté suite aux commentaires de la dernière séance. De plus, le document a été allégé afin de faciliter la compréhension de tous. Par ailleurs, Mme Raymond mentionne que la plupart des écoles utilisent le même gabarit.

Il est proposé par Josée Marinier et appuyé par Stéphanie Connelly d'accepter les règles de régie interne.

2022-CE-11-04

Adoptée à l'unanimité

6. Rappel Formation des nouveaux membres

Mme Raymond mentionne à nouveau l'obligation de tous nouveaux membres au conseil d'établissement de suivre une formation offerte par le MEQ. Tous les nouveaux membres doivent s'y conformer. Lors de la dernière séance l'ensemble des membres ont déterminé que la date l'échéancier était le 1^{er} décembre 2022. Un suivi sera fait par Madame Raymond quant à l'échéancier. Le MEQ fera aussi une vérification auprès du CSSD afin de vérifier que tous les nouveaux membres s'y conformeront.

7. Résolution pour les activités

Mme Raymond présente le projet de participation à plusieurs activités (tableau synthèse).
Édu-Grimpe est reportée en mars 2023.

Le musée canadien de l'histoire en 6^e année, les frais seront assumés par une mesure.

Du 26-31 janvier 2023, le 2^e cycle Atelier scientifique Les débrouillards. Les frais de 734.25\$ seront assumés par la mesure 15182.

21 février 2023, l'Astrolabe pour les groupes 401-402. Environ 3\$/enfant.

Il est proposé par Mélissa Dignard et appuyé Josée Marinier d'approuver les activités.

2022-CE-11-05

Adoptée à l'unanimité

8. Approbation des normes et modalités 2022-2023

Mme Roy, présente le document sur les normes et modalités et explique brièvement l'orientation des normes et modalités en lien avec le régime pédagogique et la LIP.

Mme Raymond explique pourquoi seulement le préscolaire 5 ans.

Elle explique aussi pourquoi les savoirs essentiels ont été donnés par le ministère de l'Éducation.

Mme Roy explique les compétences transversales et pourquoi le savoir communiquer n'a pas choisis.

Il est proposé par Jenny M. Phillips et appuyé par Yoann Huberdeau d'approuver les normes et modalités.

2022-CE-11-06 Adoptée à l'unanimité

9. Projet éducatif

Madame Raymond mentionne que nous sommes maintenant dans le processus de révision de notre projet éducatif puisque l'échéance est 2023. Ce processus doit être fait en collaboration avec l'équipe-école ainsi que les parents afin qu'il soit adapté en fonction de notre école. De plus, il devra faire l'approbation auprès du conseil d'établissement à l'automne 2023.

C'est quoi le plan d'action, les orientations de l'école. Les orientations seront personnalisées à notre école.

Actions	Dates
Actualisation des énoncés de mission, vision, valeurs et analyse du contexte (externe et interne)	Automne 2022
Détermination des enjeux, des orientations, des objectifs, des indicateurs et des cibles	Janvier 2023
Transmission et diffusion du projet Éducatif	Mars 2023
Orientations pour les objectifs quantitatifs pour le projet éducatif pour celui de 2023-2027	Juin 2023
Finaliser, présenter et adopter le nouveau projet éducatif au CÉ, parents, équipe-école	Septembre à novembre 2023

10. Adoption du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence

Mme Roy mentionne que nous sommes en ce moment à finaliser la mise à jour de notre plan de lutte avec notre comité CVI. Au début du mois de décembre, il sera présenté à l'ensemble de l'équipe et déposé au conseil d'établissement en décembre pour des fins d'adoption.

Explication des élections pour les élèves de 6^e année.

Question de Mme Jenny M. Phillips à savoir si nous avons beaucoup de violence à l'école.

11. Approbation de Dons monétaires

Madame Raymond demande d'approuver la réception des dons suivants :

Don offert par Les retraités dynamiques de Val-Des-Monts de **250\$**, offert à l'école et destiné à aider les enfants démunis dans l'école (matériels, traiteur, etc.). Ce montant sera déposé dans le fond à destination spécial.

Don de Rona de **2203,15\$** dans le cadre de la campagne Héros cet été, offert à l'école et destiné à la revitalisation de la cour d'école. Ce montant sera déposé dans le fond à destination spécial vers la fin du mois de novembre.

Il est proposé par Jenny M. Phillips et appuyé par Maurice Gendreau d'approuver les dons donnés à l'école.

2022-CE-11-07

Approuvé à l'unanimité

12. Présentation Rapport financier 2021-2022

Mme Raymond présente le rapport financier 2021-2022.

Nous avons 463 élèves d'inscrits à l'école et plus de 200 au Service de garde.

Nous sommes une école avec l'indice de défavorisation de 7.

Mme Raymond donne des explications sur l'indice de défavorisation.

Suivi à faire par la direction pour connaître les années considérées dans l'IMSE.

13. Campagne de financement et cour d'école

13.1 Campagne de financement

Mme Raymond présente les campagnes de financement possibles pour l'année 2022-2023.

L'an dernier, le conseil d'établissement proposait d'explorer l'idée d'une vente de chandail. Mme Connelly présente les démarches entamées avec deux entreprises locales (*MBM et Albion*).

Proposition : Achat de casquette, bouteille d'eau, logo de l'école à coller, colle à moi etc. à suivre avec le comité.

Une discussion est entamée autour des dîners pizza à l'école. Laurent Le Goff a mentionné de ne pas oublier que nous sommes une école Santé globale.

De plus, une levée de fonds de chocolat *RocheF* pourrait être prévu pour Pâques et la St-Valentin.

Un comité nous reviendra au prochain CÉ avec des idées. Mme Josée Marinier, Mme Jenny M. Phillips et M. James Morgan feront partie du comité.

13.2 Projet embellissement projet cour d'école

Mme Raymond explique que le ministère met à la disposition des CSS une somme totale 7,4 M\$. Des critères doivent minimalement être respectés : Intégrer des éléments de verdure, doit favoriser des activités physiques, 10% du total doit être financé par l'école, un maximum de 100 000\$ par projet, le montant financier doit être confirmé au dépôt du projet.

Mme Raymond présente les différentes phases du projet d'embellissement de la cour d'école et la provenance des différents fonds (voir tableau). Elle explique aussi que nous avons un comité cours d'école qui consiste : spécialistes et un enseignant par niveau.

Phase 1				
Descriptifs de la zone	Matériels & surface	Coûts	Échéancier	Commentaires
Zone jeu en équipe	Gaga balle	1000\$	Novembre 2022	Don de Rona (2203,15\$\$)
Zone jeux libres (Phase 1)	Traçage	En attente pro-line	Juin 2023	Don Rona (suite dons RONA (2203,15\$\$))
Zone tous petits (4 et 5 ans)	Structure, déjà sur une surface de sable	30 000\$	Été 2023	FDS (20 000\$ réservé) Et autres montant fond école
Zone basket-ball et 4 coins (phase 2)	Traçage à refaire (au sol)	En attente pro-line	Été 2023 (après phase 2, nivelage du terrain)	Don de Rona (suite dons RONA2203,15\$\$))
Phase 2 (Prévoir 10 000\$ FDS payable par l'école)				
Zone ombragée et détente (fond de la cour)	Pergola 16x20 (fixe)	80000\$	Juin 2024	MESURE 50530- Amélioration des cours d'école

Zone basket/soccer préscolaire	MULTISPORT MÜEL (MU-16007-B), jambette	2 x10 000\$	Juin 2024	MESURE 50530- Amélioration des cours d'école
Classe extérieure avec gradin	Tableau	Entre 5000\$ et 8000\$	Juin 2024	MESURE 50530- Amélioration des cours d'école
Phase 3				
Zone soccer	Terrain synthétique	455 000\$	Juin 2025	Voir si mesure 2023-2024 **Voir subvention de la municipalité

De plus, Mme Raymond mentionne que le dépôt du projet d'embellissement court d'école doit être déposé avant le 2 décembre et une résolution du conseil d'établissement est nécessaire.

Laurent Le Goff nous donne des explications concernant le terrain de soccer synthétique. D'après son expérience, ce serait mieux pour des élèves du secondaire.

Il est proposé par Jenny M. Phillips et approuvé par Yoann Huberdeau d'approuver le projet d'embellissement de la cour d'école.

2022-11-CE-08 Adoptée à l'unanimité

Une demande pour prolonger le CÉ est faite par le président James Morgan.

Il est proposé par Jenny M. Phillips et approuvé par Yoann Huberdeau de prolonger la séance.

14. Photomania

Mme Raymond demande à l'ensemble des membres leur niveau de satisfaction concernant le service de Photomania. De plus, elle demande si nous souhaitons reconduire ce service avec eux l'an prochain ? Nous avons déjà reçu une proposition pour la date du 27 octobre 2023. Si nous réservons avant le 24 novembre 2022, tous les élèves vont recevoir un montage souvenir 2022-2023 gratuitement (valeur : 1320\$).

Les parents ainsi que les membres du personnel ne sont pas satisfaits des services. Une autre entreprise sera choisie lorsque nous aurons d'autres options.

Proposition : Studio bulle, Studio Mille et un clics, Clic Plus, Simon Faucher etc

15. Communications

15.1. Le président :

M. James Morgan voulait remettre le montant de 250\$ du CÉ pour les familles dans le besoin. Mme Raymond mentionne que nous ne pouvons pas changer les orientations du budget du CÉ. Ils doivent servir que pour l'organisation du CÉ.

15.2. La direction et de la direction adjointe

Mme Raymond : Nous venons de terminer les plans d'interventions. Nous avons fait la remise des certificats pour les valeurs et le sentiment d'appartenance à l'école.

Mme Roy : Elle a expliqué notre arbre de la bienveillance et lorsqu'il est plein, un tirage a lieu.

l tirage par niveau, l'élève gagne une carte cadeau. Les spécialistes TES, SDG font aussi la remise de certificats.

15.3. Représentant des enseignants

- Préscolaire : Mme Chauret mentionne que c'est une grosse semaine avec la remise des bulletins et les rencontres de parents à venir. Il y aura un horaire pour les visites.
- 2^e et 3^e cycle : Mme Charles, mentionne qu'elles ont hâte de rencontrer les parents.
- Spécialistes : M. Le Goff, mentionne que la date pour les rencontres de parents avec les spécialistes est le 24 novembre 2022. Les prochaines sorties auront lieu après la période des fêtes.

15.4. Représentante du service de garde

Mme St-Amour mentionne qu'il n'y aura plus de frais d'activité lors des journées pédagogiques pour le restant de l'année scolaire.

James Morgan s'interroge sur le fait que nous avons augmenté les tarifs en début d'année et que présentement nous annulons les frais d'activités. Néanmoins, la hausse du tarif est régie par le ministère de l'Éducation.

Les parents précisent que le service de garde offre des activités plaisantes et que Mme Robertson est très appréciée. M. Gélineau fait du bon travail lorsqu'il accueille les enfants, le matin.

15.5. Représentant du comité de parent

M. Gendreau mentionne que nous devons lui envoyer nos commentaires pour le 23 novembre 2022 concernant les sujets suivants :

- 1-Politique de tarification pour les frais de garde ;
- 2-Politique pour le calendrier scolaire 2023-2024 ;
- 3-Politique pour le transport.

Nous avons tous reçu les documents par courriel.

15.6 Représentant du personnel de soutien

Mme Connelly mentionne qu'elle n'a rien à dire vu l'heure tardive.

15.7 De la représentante des professionnels

Mme Rochon est absente.

16. Varia

16.1

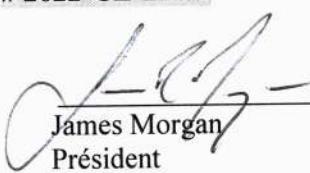
17. Prochaine réunion : 6 décembre 2022 à 18h30 en présentiel (salon du personnel)

18. Clôture de la séance à 21h06

Il est proposé Maurice Gendreau et appuyé Stephany Connelly de clore la séance.

2022-CE-11-09

Adoptée à l'unanimité


James Morgan
Président


Geneviève Raymond
Directrice