



École L'Équipage  
20 De L'École  
Val-des-Monts (Qc) J8N 7E7  
819 503-8022 Télécopieur 819 671-0014  
[equipage@cssd.gouv.qc.ca](mailto:equipage@cssd.gouv.qc.ca)

**Procès-verbal ADOPTÉ de la réunion  
du Conseil d'établissement de l'école l'Équipage  
du 11 octobre 2022, 18h30 au salon du personnel**

**Présences:**

James Morgan  
Michelle Jacques  
Josée Marinier  
Yoann Huberdeau  
Jenny M. Phillips  
Mélanie Goyette  
Janie Bouchard-Bergevin  
Sylvie Blais  
Marie-Pier Chauret  
Laurent Le Goff  
Rebecca Charles  
Geneviève Raymond  
Isabelle Rochon  
Isabelle Roy  
Nathalie St-Amour

**Absences :**

Stéphany Connelly, Mélissa Dignard, Maurice Gendreau, Éline Paquette

**1. Ouverture de la séance**

À 18h40, M. James Morgan (à titre de président par intérim) ouvre la séance et constate le quorum. Il souhaite la bienvenue à tous et mentionne que l'Équipage vit de beaux succès et qu'il souhaite que cela se poursuive pour l'année 2022-2023.

*Il est proposé par Josée Marinier et appuyé par Yoann Huberdeau d'ouvrir la séance.*

**# 2022-CE-10-01                      Adoptée à l'unanimité**

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

M. James Morgan présente l'ordre du jour.

*Il est proposé par Josée Marinier et appuyé par Isabelle Rochon d'adopter l'ordre du jour.*

**# 2022-CE-10-02                      Adoptée à l'unanimité**

**3. Droit de parole au public**

**4. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de juin 2022**

*Il est proposé par Nathalie St-Amour et appuyé par James Morgan d'adopter le procès-verbal du 20 juin 2022.*

**# 2022-CE-10-03                      Adoptée à l'unanimité**

## **5. Attribution des rôles**

Mme Nathalie St-Amour et Yoann Huberdeau proposent James Morgan comme président.

Josée Marinier et Mélanie Goyette proposent Jenny M. Philips comme vice-présidente.

L'ensemble des membres accepte l'offre de Mme Nathalie St-Amour d'être secrétaire, au moins jusqu'à Noël.

*Il est proposé par Josée Marinier et appuyé par Michelle Jacques d'accepter l'attribution des rôles.*

**# 2022-CE-10-04**

**Adoptée à l'unanimité**

## **6. Budget de fonctionnement du C.É**

Mme Raymond mentionne que le budget pour le CÉ de 2022-2023 est de 250\$. Les membres suggèrent de discuter de ce budget au prochain conseil d'établissement.

*Il est proposé par Sylvie Blais et appuyé par Yoann Huberdeau de garder ce budget en attente.*

**# 2022-CE-10-05**

**Adoptée à l'unanimité**

## **7. Modification de la tarification du service de garde**

Mme Raymond remercie tous les membres pour leur collaboration du vote par courriel. Lors de la révision budgétaire de cette année, nous serons à regarder si nous maintenons la tarification ou si nous diminuons les heures pour les journées régulières afin de réduire les frais excédentaires.

## **8. Choix des dates de rencontre**

Mme Raymond propose un calendrier. De plus, nous devons avoir une résolution si nous souhaitons aller vers une approche hybride (présentiel et virtuel).

*Il est proposé par Josée Marinier et appuyé par Michelle Jacques d'adopter le calendrier de rencontres du C.É. 2022-2023.*

**# 2022-CE-10-06**

**Adoptée à l'unanimité**

## **9. Résolution pour les activités**

Mme Raymond présente le projet de participation à plusieurs activités.

*Il est proposé par Jenny M. Philips et appuyé par Yoann Huberdeau d'approuver cette activité.*

**# 2022-CE-10-07**

**Adoptée à l'unanimité**

## **10. Résolution pour la Campagne d'Halloween Leucan**

Mme Raymond présente le projet de participation à plusieurs activités.

*Il est proposé par Marie-Pier Chauret et appuyé par Yoann Huberdeau de ne pas approuver cette activité.*

**# 2022-CE-10-08**

**Adoptée à l'unanimité**

## **11. Résolution sortie à moins de 3 km**

Madame Raymond fait une demande d'accepter les sorties à pieds à moins de 3km de l'école qui peuvent avoir lieu au cours de l'année. Pour chaque sortie, les parents seront avisés à l'avance. Les sorties peuvent être ; l'aréna le Sportium, le parc, la bibliothèque, etc.

*Il est proposé par Isabelle Rochon et appuyé par Josée Marinier d'approuver les sorties à pieds à moins de 3km de l'école.*

**# 2022-CE-10-09 Adoptée à l'unanimité**

## **12. OPP et plan d'activités 22-23**

M. Yoann Huberdeau présente une proposition de planification annuelle de l'OPP.

*Il est proposé par Nathalie St-Amour et appuyé par Josée Marinier d'approuver les activités proposées par l'OPP.*

**# 2022-CE-10-10 Adoptée à l'unanimité**

## **13. Dépôt des règles de régie interne**

Madame Raymond dépose aux membres les règles de régie interne afin d'en prendre compte. À la prochaine séance du comité, au besoin, les règles peuvent être révisées. Elles seront adoptées par la suite.

## **14. Dénonciation d'intérêts**

Madame Raymond mentionne que chacun des membres aura à remplir un formulaire de dénonciation d'intérêts pour l'année 2022-2023.

## **15. Formation des nouveaux membres**

Madame Raymond explique l'obligation de tous nouveaux membres au conseil d'établissement de suivre une formation offerte par le MEQ. Il s'agit de formation pour bien comprendre le mandat et le fonctionnement du conseil d'établissement des écoles du Québec. Vous avez reçu dans l'ordre du jour le lien qui vous permettra de poursuivre les formations (capsules et documents). Chacun pourra s'y référer et les nouveaux membres devront s'y conformer. Un suivi sera fait par Madame Raymond quant à l'échéancier. Le MEQ fera aussi une vérification auprès du CSSD afin de vérifier que tous les nouveaux membres s'y conformeront. M. James Morgan demande à ce que l'autoformation soit terminée pour l'ensemble des membres pour le 1<sup>er</sup> décembre 2022.

## **16. Services éducatifs complémentaires 2022-2023**

Mme Raymond présente les services éducatifs complémentaires pour l'année 2022-2023. Elle mentionne que les services sont révisés en fonction des besoins des élèves et décidés avec le comité E.H.D.A.A de l'école.

## **17. Modalité de communication 2022-2023**

Madame Raymond nous explique que le MEQ a modifié les modalités prescrites de communication aux parents quant au cheminement scolaire des élèves.

Cette année, nous aurons :

Une première communication aux parents pour les élèves du préscolaire 5 ans, qui sera remise le 7 octobre. Nous avons dû déplacer la date au 14 octobre pour des raisons de problème technique avec Mozaïk. Pour le primaire, la sera remise **le 14 octobre**, dans Mozaïk Parents.

Un premier bulletin qui sera remis aux parents le 18 novembre et une rencontre de parents dans la semaine suivante.

Un deuxième bulletin qui sera remis le 23 février. Entre-temps, des communications pour les élèves HDAA seront faites régulièrement par les moyens différents : soit des notes à l'agenda, des appels, des suivis dans Mozaïk ou des courriels entre autres. Un troisième bulletin qui sera remis le 29 juin.



## 18. Communications

### 18.1. Le président

M. James Morgan remercie chaleureusement M. Michel Bisson, l'ancien président qui a fait un travail exceptionnel. Il souhaite finalement une très belle année scolaire aux membres du CÉ.

### 18.2. La direction

Mme Raymond remercie les parents et les enseignants pour l'accueil dans l'école l'Équipage. Les parents sont ouverts et flexibles. Elle se sent choyée. Mme Roy ajoute que les membres du personnel ont retrouvé leur fougue avec la fin des contraintes sanitaires et que plusieurs activités seront planifiées pour développer le sentiment d'appartenance à l'Équipage.

### 18.3. Représentant des enseignants

Les enseignants remercient les parents et souhaitent une belle année 2022-2023.

### 18.4. Représentante du service de garde

Mme St-Amour mentionne que la clientèle du service de garde dépasse le nombre de 200 inscriptions dites « régulier ».

### 18.5. Représentant du comité de parent

M. Gendreau est absent. Mme Josée Marinier précise que les membres du comité de parents souhaitent apporter les bons coups lors des assemblées. Si nous en avons pour l'Équipage, nous pouvons les partager avec M. Gendreau et elle.

### 18.6. De la représentante du soutien (absente)

### 18.7. Représentante du personnel professionnel

On maximise le travail collaboratif avec une version hybride pour travailler la rééducation des notions en sous-groupe et réinvestir les apprentissages en salle de classe. Le service d'enseignante-ortho et d'orthopédagogie est bien démarré. Bientôt, la révision des plans d'intervention débutera.

### 18.8. Du représentant de la communauté (aucun)

## 19. Varia

19.1. **Sondage du CSSD :** Mme Jenny M. Philips mentionne que le questionnaire adressé aux parents concernant l'impression de la direction et de l'école est injuste puisque nous avons une nouvelle direction d'établissement à l'Équipage. De plus, les options *Je ne sais pas* ou *sans objet* devraient être dans le sondage.

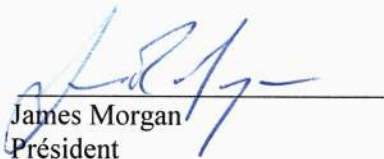
20. Prochaine réunion : \_\_\_\_\_

21. Clôture de la séance à 20h43.

*Il est proposé par Sylvie Blais et appuyé par Josée Marinier de clore la séance.*

# 2022-CE-10-11.

Adoptée à l'unanimité

  
James Morgan  
Président

  
Geneviève Raymond  
Directrice